[](https://de.smartsheet.com/try-it?trp=49316&utm_language=DE&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/design-briefs-templates&utm_medium=ic+design+brief+for+interior+design+49316+word+de&lpa=ic+design+brief+for+interior+design+49316+word+de&lx=jazGWVt6qlFVesJIxmZmqABAgeTPLDIL8TQRu558b7w)**DESIGN BRIEF FÜR DIE INNENARCHITEKTUR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| KUNDE | | |
| PROJEKTTITEL | | |
|  | | |
| KUNDENNAME | | |
|  | | |
| NAME DES AUTORS | TITEL | DATUM |
|  |  |  |
| KONTAKT INFO | | |
| NAME DES ANSPRECHPARTNERS | E-MAIL-ADRESSE | TELEFON |
|  |  |  |
| POSTANSCHRIFT |  |  |
|  | | |
| PROJEKTÜBERSICHT | | |
| STANDORT geben Sie die Adresse der Immobilie und die spezifischen Etagen / Bereiche, falls zutreffend an | | |
|  | | |
| RAUM(E) | | |
|  | | |
| PROPERTY USE Wie wird der Raum genutzt? Ist die Immobilie Wohngebiet? Wer wohnt auf dem Grundstück? | | |
|  | | |
| PROJEKTUMFANG | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| STILVOREINSTELLUNGEN | | |
|  | | |
| ALLGEMEINER STIL | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| FARBEN | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| MUSTER | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| TEXTILIEN | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| EINRICHTUNG | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| BELEUCHTUNG | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| FENSTERBEHANDLUNGEN | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| BODENBELAG | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |
| ANDERE | MAG |  |
| ABNEIGUNGEN |  |

|  |
| --- |
| VORHANDENE FUNKTIONEN |
| PERMANENT beschreiben alle Funktionen, die benötigt werden, um gleich zu bleiben, z. B. Möbel, Farben usw. |
|  |
| ZU VERBESSERNDE ELEMENTE Listen Sie alle hervorzuhebenden Funktionen auf |
|  |
| ELEMENTS TO DISGUISE listet alle zu verkleidenden Merkmale auf, z. B. Stützbalken, Heiz- / Kühlgeräte usw. |
|  |
| NEUE FUNKTIONEN |
| NEUE ELEMENTE listet alle neuen Elemente auf, die integriert werden sollen |
|  |
| NEW USE OF SPACE beschreiben alle Funktionen, die integriert werden sollen, z. B. einen neuen Workflow oder Verkehrsmuster |
|  |

|  |
| --- |
| MASSE UND GRUNDRISSSKIZZE |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| ZEITPLAN |
| ZEITPLANÜBERSICHT |
|  |
| WICHTIGE MEILENSTEINE / DEADLINES |
|  |

|  |
| --- |
| BUDGET |
| MENGE |
|  |
| ZUSÄTZLICHE FINANZPROGNOSEN / ANMERKUNGEN |
|  |
| AUßERDEM |
| Fügen Sie alle zusätzlichen kritischen Informationen hinzu |
|  |

|  |
| --- |
| **VERZICHTSERKLÄRUNG**  Alle Artikel, Vorlagen oder Informationen, die von Smartsheet auf der Website bereitgestellt werden, dienen nur als Referenz. Obwohl wir uns bemühen, die Informationen auf dem neuesten Stand und korrekt zu halten, geben wir keine Zusicherungen oder Gewährleistungen jeglicher Art, weder ausdrücklich noch stillschweigend, über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Jegliches Vertrauen, das Sie auf solche Informationen setzen, erfolgt daher ausschließlich auf Ihr eigenes Risiko. |